



COMUNE DI ROCCARAINOLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

COMUNE DI ROCCARAINOLA AOO Comune di Roccarainola	I
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0008307/2024 del 17/08/2024	
Firmatario: GENEROSO D'AVANZO	

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE/INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO AA.GG.

Vista la determinazione R.G. n. 198 del 17/08/2024 di approvazione dell'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse/indagine di mercato di cui in oggetto

RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, cui affidare, per mezzo della piattaforma digitale certificata "TRASPARE", ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 36/2023, la concessione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni, residenti in Roccarainola, frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, site sul territorio comunale, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026.

La ditta affidataria sarà individuata in modo autonomo e pienamente discrezionale da parte del Comune di Roccarainola sulla base della valutazione degli elementi che saranno acquisiti nel corso della procedura, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ossequio al disposto dell'art. 108 del D. Lgs 36/2023.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la loro disponibilità ad essere consultati.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Roccarainola.

Viene preso atto che in caso di indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.1 al Codice, la durata della pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato è di 15 giorni;

Che l'art. 2, comma 3, del citato Allegato prevede che «L'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante».

Pertanto, in relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

Comune di Roccarainola (Napoli)

80030 - via Roma, 9 - Tel. 0818293449 - pec protocollo.roccarainola@pec.it - Partita IVA 01245581218

1) Stazione appaltante:

Comune di Roccarainola, con sede legale in Roccarainola alla Via Roma n.9, 80030 Roccarainola, Codice fiscale 00626900633 e P. IVA 01245581218
Indirizzo Internet: <https://www.comune.roccarainola.na.it>
PEC: protocollo.roccarainola@pec.it

2) Oggetto appalto:

Oggetto della procedura è l'affidamento diretto in concessione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti in Roccarainola e frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ubicate nel comune di Roccarainola, da effettuarsi conformemente al calendario scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale San Giovanni 1 Roccarainola-Tufino.

3) Importo a base di gara:

Il valore presunto della concessione per anni 2, ammonta ad € 112.300,00 di cui € 42.300,00 quale valore presunto delle tariffe del servizio a carico degli utenti, stimati, sulla base degli anni precedenti in n. 100, ed € 70.000,00 IVA inclusa, quale prezzo onnicomprensivo che l'amministrazione riconosce al concessionario.

I costi della sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.

4) Affidamento:

La concessione del servizio in oggetto avverrà mediante affidamento diretto sulla piattaforma "TRASPARE", in dotazione al Comune di Roccarainola, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. N. 36/2023, come previsto dall'art. 180, comma 3, del codice, previa consultazione di tutti gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse entro i termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso, con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in ossequio al disposto dell'art. 108 del D. Lgs 36/2023.

5) Durata:

secondo il calendario scolastico determinato per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026, tenendo conto, anche ai fini della determinazione dell'offerta, che nei soli mesi di giugno 2025 e giugno 2026 il servizio sarà assicurato per tutte le scuole fino all'ultimo giorno della scuola primaria e secondaria di primo grado, e poi solo per la scuola dell'infanzia.

6) Caratteristiche generali del servizio:

I servizi oggetto del presente avviso sono considerati di pubblica utilità e non possono essere interrotti o sospesi se non per comprovate cause di forza maggiore. I suddetti servizi sono altresì da considerarsi servizi pubblici essenziali, ai sensi dell'art.1 della legge 146 del 12.06.1990 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni. Pertanto il concessionario deve rispettare quanto previsto dalla normativa in materia di sciopero.

Il servizio verrà svolto con scuolabus e personale della ditta affidataria, con un numero che sarà determinato in autonomia dalla ditta stessa sulla base delle esigenze del servizio correlata alla normativa vigente in materia, facendo presente che lo scorso anno scolastico sono stati operativi sul servizio n. 2 scuolabus.

Tutte le spese di personale, carburante, lavaggio/igienizzazione/sanificazione, manutenzione ordinaria, e revisione periodica, bollo e assicurazione degli scuolabus dati in comodato, sono a carico del concessionario.

Il concessionario deve provvedere a proprie spese alla gestione completa del servizio e precisamente all'iscrizione al servizio da parte degli utenti e alla riscossione delle rette, al recupero degli insoluti, alla predisposizione degli itinerari degli scuolabus sulla base delle

richieste pervenute, al supporto agli utenti, alla messaggistica agli utenti per le comunicazioni di servizio in corso d'anno. Il sistema può prevedere modalità di comunicazioni elettroniche ma deve garantire la possibilità di accesso ai servizi anche alle persone che non ne dispongono o che non sono in grado di utilizzarli.

Il concessionario con oneri a proprio carico, deve garantire:

- La presenza su ogni scuolabus di n. 1 accompagnatore;
- massima semplicità di utilizzo, trasparenza e sicurezza per l'utenza ed il personale incaricato;
- acquisizione dei dati relativi alle iscrizioni al servizio per la creazione delle anagrafiche;
- accesso, gestione e consultazione dei dati in tempo reale, nel pieno rispetto della sicurezza e della normativa in materia di privacy e dati sensibili;
- gestione e registrazione dei pagamenti anche on line in totale sicurezza;
- elaborazione di lettere di sollecito, avvisi e circolari, nonché avvisi SMS o E-mail per informative;
- attivazione di linee telefoniche / telematiche dedicate al servizio;
- elaborazione degli itinerari degli scuolabus in base al calendario scolastico e alle richieste pervenute, modificabili in corso d'anno se necessario;
- garantire la salita e discesa ordinata dallo scuolabus in modo da evitare assembramenti;
- verificare la presenza del genitore o soggetto delegato al ritiro dei bambini alla fermata dello scuolabus;
- assicurare il servizio dal primo giorno di scuola fino all'ultimo così come determinati dal calendario scolastico, tenendo presente che nei soli mesi di giugno 2025 e giugno 2026 il servizio, al termine delle lezioni per la scuola primaria e secondaria di primo grado, proseguirà solo per la scuola dell'infanzia.

Resta a carico dell'ente:

- definire le tariffe e le riduzioni da applicare agli utenti. Le eventuali differenze, applicate in ragione di particolari situazioni degli utenti, sono a carico dell'amministrazione e non del concessionario.

Il concessionario è tenuto, nell'ambito del servizio affidato, a svolgere nel corso di ogni anno scolastico gite scolastiche e/o trasporti o eventi specifici (uno per ciascuna classe entro un limite di 60 Km A/R).

Sarà possibile effettuare ulteriori viaggi di istruzione su richiesta dell'Istituto Comprensivo Statale entro un limite 100 Km A/R e della durata non superiore a 5 ore, il cui costo sarà a carico degli utenti.

7) Requisiti necessari per la partecipazione:

Possono presentare manifestazione d'interesse tutti gli operatori economici indicati dall'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici per poter presentare manifestazione di interesse devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000:

Requisiti di ordine generale:

Non deve sussistere alcuna delle cause di esclusione di cui agli articoli art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, né alcuna causa di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

Requisiti formali:

Ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 gli operatori economici interessati a partecipare devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

- Essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le cooperative devono, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;
- Essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- Essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;
- Applicare ai lavoratori dipendenti e anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.
- Possedere adeguata capacità economica e finanziaria;
- Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- Aver registrato un fatturato minimo annuo nel settore oggetto dell'appalto di €. 50.000,00 negli ultimi due esercizi finanziari;
- Disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;
- Avere esperienza di gestione - effettuata a regola d'arte e con buon esito - di uno o più servizi di trasporto scolastico di durata non inferiore a 1 (UNO) anno scolastico continuativo riferito agli anni scolastici 2021/2022 o 2022/2023 o 2023/2024. La suddetta esperienza deve riguardare la gestione di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento;
- Possedere l'abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possessione dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti delle persone previsto dal D.Lgs 295/2000, già D.M. 20.12.1991, n. 448, e successivo Decreto di attuazione del Ministro dei Trasporti n. 161/2005, o equivalente titolo comunitario).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire ore entro il termine improrogabile delle ore 12:00 del giorno 02/09/2024.

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per la gestione del servizio di cui trattasi, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato e accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura di affidamento.

8) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse e procedura.

I soggetti interessati a presentare la manifestazione di interesse dovranno avvalersi, a pena di esclusione, del modulo allegato al presente avviso ("Modello di istanza di partecipazione") che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune nel termine sopra indicato, nel seguente modo:

- 1) A mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno;
- 2) Mediante agenzia di recapito autorizzata;
- 3) Con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Roccarainola negli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00; il martedì ed il giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 18:30);
- 4) Mediante posta elettronica certificata del candidato all'indirizzo: protocollo.roccarainola@pec.it .

In tal caso i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale; nel caso in cui non si disponga della firma digitale, i documenti dovranno essere scansionati ed

allegati, in formato PDF, alla PEC unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il recapito della documentazione rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

La data e l'orario di arrivo della documentazione, risultanti dall'attestazione dell'Ufficio Protocollo, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione delle domande. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato.

L'Ente non accetterà plichi e/o documenti che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, in base al numero di protocollo di arrivo assegnato.

Saranno consultati tutti gli operatori economici che hanno inviato la propria manifestazione di interesse nei tempi indicati.

Si dà atto che la procedura di affidamento potrà essere avviata anche in presenza di una sola candidatura ammissibile.

Il Comune di Roccarainola si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito all'affidamento del servizio in parola.

Per la procedura di affidamento, si ribadisce che l'Ente si avvale della piattaforma digitale certificata "TRASPARE" per cui gli operatori economici dovranno essere registrati e abilitati ad operare sulla detta piattaforma nel momento in cui la stazione appaltante procederà all'affidamento.

A seguito dell'affidamento sarà sottoscritto apposito contratto/disciplinare/convenzione regolante più dettagliatamente i rapporti tra le parti.

9) Richiesta di informazioni e chiarimenti

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Generoso D'Avanzo, al quale potranno essere chieste tutte le informazioni e chiarimenti, all'indirizzo protocollo.roccarainola@pec.it ovvero di persona nei giorni apertura al pubblico.

Tutte le successive comunicazioni con i soggetti partecipanti alla presente fase della procedura avverranno esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunicato con la manifestazione di interesse.

10) Normativa sulla privacy

Il Comune di Roccarainola (titolare del trattamento) informa che i dati personali forniti a seguito del presente avviso sono raccolti e trattati esclusivamente per finalità di affidamento del servizio in argomento. Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio a pena di esclusione. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei personali o di adire le opportune sedi giudiziarie come previsto agli articoli 77 e 79 del Regolamento Europeo 679/2016.

11) Forme di pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line, nella home page del sito istituzionale del Comune di Roccarainola, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente all'indirizzo <https://www.comune.roccarainola.na.it>.

Il Responsabile Area Affari Generali
Dott. Generoso D'Avanzo

Firmato
digitalmente da
GENEROSO
D'AVANZO
CN = GENEROSO
D'AVANZO
C = IT